

Regolamento generale dell'Associazione di Volontariato ONLUS " LE NOTE DEL SORRISO "

1) Cosa fa e dove opera " LE NOTE DEL SORRISO "

L'Associazione LE NOTE DEL SORRISO, svolge la propria attività socio-assistenziale presso strutture socio-sanitarie, previa stipulazione di regolare convenzione con le USL, con i Comuni ed altri Enti interessati, ai fini di regolare i reciproci rapporti nel pieno rispetto dell'autonomia delle singole parti contraenti. L'Associazione LE NOTE DEL SORRISO espleta la propria attività per mezzo di volontari.

L'Associazione cura direttamente l'assicurazione di tutti i soci a norma di legge.

Tra i volontari e l'Associazione non sussiste alcun rapporto di lavoro, trattandosi di prestazioni libere e gratuite a norma delle vigenti norme di legge sul volontariato e dello Statuto dell'Associazione. Gli operatori di cui sopra, data la natura dell'attività prestata, non hanno alcun diritto di richiedere all'Associazione compensi o risarcimenti a qualsiasi titolo.

2) Soci

I soci dell'Associazione LE NOTE DEL SORRISO si distinguono in:

a) **SOCI FONDATORI**: sono coloro che hanno fondato l'associazione, sottoscrivendo l'Atto costitutivo. Fanno parte dell'associazione solo se decidono di diventare soci attivi, possono essere esclusi per gravi inadempienze e atteggiamenti secondo quanto specificato ai punti 4 e 5.

b) **SOCI ONORARI**: sono coloro che per qualsiasi motivo pur non facendo parte dell'associazione si sono impegnati gratuitamente per il buono sviluppo dell'associazione. Tali soci vengono decisi all'unanimità da parte del direttivo, non devono pagare nessuna quota annuale e non hanno nessun diritto di voto.

c) **SOCI SOSTENITORI** : sono coloro che manifestando adesione ai principi fondamentali dell'Associazione e allo Statuto versano la quota sociale annuale o una donazione consistente e chiedono esplicitamente di essere inseriti tra i soci dell'associazione, tale qualità viene persa automaticamente quando l'anno successivo il socio sostenitore non contribuisce più al sostegno dell'associazione. Non prestano servizio come volontari-clown ma possono prendere parte attiva all'Associazione con incarichi gratuiti, in commissioni di studio, gruppi di lavoro o con altri compiti che il Consiglio Direttivo riterrà di conferire loro.

d) **SOCI ATTIVI**: sono soci che si impegnano a svolgere gratuitamente, in maniera organizzata e con carattere continuativo, conformemente al regolamento, l'attività di volontari come clown di corsia, in ospedali, in case di riposo per anziani o in comunità e in qualsiasi altro luogo, in favore dell'Associazione LE NOTE DEL SORRISO.

Tutti i soci attivi, hanno diritto di voto.

Tutti i soci onorari, soci sostenitori non hanno diritto di voto.

Soci attivi

Assumono lo *status di soci attivi* coloro che:

- a) accettano e applicano lo Statuto ed il Regolamento interno di LE NOTE DEL SORRISO.
- b) svolgono regolarmente servizio come volontari di corsia: Rispettando la cadenza richiesta di 2 servizi al mese;
- c) sono fisicamente e psicologicamente idonei a svolgere l'attività di volontari.
- d) coloro che frequentano almeno due lezioni ogni due mesi

Quando le condizioni di cui sopra vengono a mancare, i volontari perdono la condizione, anche temporanea di "socio attivo", quindi possono essere esonerati dal direttivo nel prestare il proprio servizio nelle strutture visitate dall'associazione.

Il Consiglio Direttivo può decidere l'estromissione dei Soci attivi che non si attengano allo Statuto o al Regolamento interno dell'Associazione, secondo le modalità dell'art. 5. Al termine di ogni anno il Consiglio Direttivo, valuterà l'effettiva preparazione svolta da ogni singolo socio durante l'anno e deciderà se rinnovare la tessera di socio attivo per l'anno successivo, previa domanda di iscrizione del socio.

Le domande di ammissione a socio di coloro che abbiano attestati di partecipazione a corsi di formazione effettuati da altre Associazioni del settore, verranno esaminate dal Consiglio Direttivo che valuterà l'effettiva competenza del richiedente, come descritto nel paragrafo successivo.

Ingresso in associazione.

L'ingresso nell'associazione LE NOTE DEL SORRISO avviene su presentazione della domanda di adesione da parte del richiedente la quale sarà discussa dal direttivo secondo le seguenti modalità :

- nel periodo deciso dal direttivo (con voto di maggioranza relativa) nel quale si desidera reclutare nuovi volontari per il miglior proseguimento dell'associazione, tali volontari possono accedere dopo che la maggioranza relativa del direttivo avrà accettato la domanda di iscrizione al corso di ingresso nell'associazione LE NOTE DEL SORRISO. l'Associazione si impegna a fornire ai nuovi clun il supporto di volontari già formati che li seguiranno nei servizi, in base alle regole stabilite dall'Associazione.
- In qualsiasi periodo dell'anno con il consenso della maggioranza assoluta del direttivo, in questo caso sarà compito del nuovo socio dimostrare le sue capacità e di richiedere le dispense delle lezioni tenute per portarsi alla pari degli altri soci.

Abbigliamento clauun

Ogni clauun attivo o in tirocinio quando presta servizio o partecipa per nome dell'associazione LE NOTE DEL SORRISO a manifestazioni, eventi in piazza o altro, deve sempre presentarsi con il seguente abbigliamento:

- Camice " colorato "
- Viso truccato anche in modo semplice.
- Cartellino di riconoscimento dell'associazione

Il Direttivo può decidere la sospensione e successivamente l'estromissione dall'associazione se anche solo una di queste regole non viene rispettata.

3) Sospensione dal servizio

Il volontario che per motivi personali sappia di non poter svolgere servizio per un periodo che va da un mese a sei mesi può richiedere al Consiglio Direttivo dell' Associazione una sospensione per un massimo di sei mesi.

Al suo rientro, dovrà aggiornarsi (richiedendo dispense e materiale informativo) sulle lezioni svolte nel periodo della sua assenza e riprenderà a prestare servizio con una guida fino a quando il Direttivo non lo riterrà autonomo.

Per sospensioni superiori ai sei mesi il Consiglio Direttivo valuterà ogni singolo caso.

La sospensione dovrà essere comunicata in forma scritta, specificando il periodo (data d'inizio e di fine sospensione), direttamente al Presidente dell'associazione o al Direttivo

4) Regole comportamentali

Servizi

Al volontario-clown si richiede:

- comprensione, cortesia, spirito di amicizia;
- discrezione verso il malato e i suoi familiari, evitando di porre domande sulle condizioni di salute;
- di non richiedere benefici per sé, congiunti o amici da parte delle strutture sanitarie a cui si rivolge per servizio;
- capacità di operare in equipe, evitando 'protagonismi';
- non diffondere notizie private eventualmente ricevute dai malati o dai parenti di questi;
- di indossare il camice specifico, su cui porta il pass/logo dell' Associazione;
- di limitare il suo servizio ai giorni e agli orari previsti dall'organizzazione, evitando di svolgere servizio da solo (salvo casi speciali di cui richiederà preventivamente l'autorizzazione del Consiglio Direttivo);
- di operare esclusivamente come volontario-clauun, attività per la quale è stato formato, evitando perciò atteggiamenti che non gli competono quali: dare consigli, invitare il paziente o i suoi congiunti a parlare della sua malattia, o dei medici, ecc.
- mantenere alto il buon nome dell' Associazione a cui appartiene, evitando inutili e dannosi pettegolezzi

- le assenze ai servizi devono sempre essere giustificate ;
- sarà cura dei volontari avvisare per tempo e provvedere per una sostituzione, inviando appelli di richiesta di sostituzione ai compagni;
- rispettare la puntualità in servizio (presentandosi almeno 30 minuti prima dell'orario indicato nel prospetto turni);
- obbligo di spegnere il telefono cellulare;
- evitare di fumare in camice e in prossimità dei luoghi dove si presta servizio;
- non provocare lamentele del personale medico,
- non usare volgarità;
- non usare il camice impropriamente e se non autorizzato;
- portare persone esterne non autorizzate dall'associazione che ne rappresentino il nome;

Il Direttivo valuterà a seconda dei casi la gravità del comportamento del Socio e il Presidente provvederà a inoltrare il richiamo scritto, anche via mail. Al secondo richiamo sarà fatto un confronto e una verifica prima dell'esclusione del socio.

Allenamento e Formazione

Il tipo di servizio che l'Associazione "LE NOTE DEL SORRISO" fornisce presso le strutture socio-sanitarie richiede particolari attitudini e competenze, oltre a regolarità nell'impegno.

L'associazione si impegna a organizzare lezioni, corsi o stage per migliorare la preparazione dei soci attivi.

Ogni anno il consiglio direttivo approverà il programma di formazione .

Il Direttivo potrà, a sua discrezione, esonerare i clown già formati ed esaminare eventuali casi particolari quali:

- abitare fuori dalla città e distante da dove si svolge l'allenamento formativo
- avere figli piccoli ed è impossibilitato a lasciarli
- fare turni di lavoro nelle ore di allenamento
- essere malato
- trovarsi all'estero per lavoro/studio.
- Ecc.

In questi casi sarà cura del socio chiedere all'associazione , aggiornamenti, dispense, relazioni, video riguardanti le lezioni

Per tutti i soci le assenze agli allenamenti dovranno essere sempre giustificate.

5) Perdita della qualità di Socio

Perdono la qualità di Socio:

- a) coloro che non versano la quota sociale annuale o non rinnovano l'iscrizione nei tempi previsti

- b) i dimissionari;
- c) coloro che, in base a decisione del Consiglio Direttivo, per violazione delle norme statutarie o regolamentari o per altri gravi motivi, risultano nuocere al prestigio o arrecare pregiudizievoli intralci alla regolare attività dell'Associazione;
- d) coloro che riceveranno due richiami scritti durante l'anno per la violazione delle regole comportamentali;
- e) coloro che promuovono durante i servizi iniziative private di qualsiasi genere (a scopo di lucro, politico, religioso etc.)

Il provvedimento di esclusione va comunicato al socio dichiarato decaduto, a mezzo cartaceo o telematico (e-mail). L'interessato può proporre ricorso all'Assemblea mediante Raccomandata R.R. inviata al Presidente dell'Associazione "Le note del sorriso " entro trenta giorni dalla predetta comunicazione

6) Gratuità del Servizio

Caratteristica fondamentale del servizio di volontariato dell'associazione è la "gratuità". Nessun Volontario, pertanto, può accettare offerte di denaro o regali da ricoverati o loro familiari, anche se destinati all'Associazione.

In considerazione, però, che non si può vietare ad un cittadino di contribuire a sostenere un'iniziativa di volontariato, solo l'Associazione può accettare eventuali offerte da pazienti o loro familiari. Le eventuali offerte debbono essere versate sul c/c postale o bancario dell'associazione o direttamente in Segreteria dell'Associazione.

7) Copertura assicurativa

Tutti i soci LE NOTE DEL SORRISO hanno copertura assicurativa. Al volontario non compete alcuna rivalsa nei confronti dell'Associazione per danni o responsabilità legate o conseguenti alla sua attività di Volontario. La copertura assicurativa è limitata ai compiti e all'attività svolta dal Volontario che non deve essere sostitutiva di compiti e attività propri degli operatori socio-sanitari.

8) Quota sociale

La quota associativa è fissata dal Consiglio Direttivo. Essa è annuale, non è rimborsabile in caso di recesso o di perdita della qualità di socio.

I Soci non in regola con i pagamenti delle quote sociali perdono la qualità di soci.

9) Il Consiglio Direttivo

Il Presidente (Come da statuto art. 10)

- Il Presidente è eletto dal Consiglio Direttivo tra i componenti a maggioranza dei voti.

- Il Presidente:

- ha la firma e la rappresentanza sociale e legale dell'Organizzazione nei confronti di terzi e in giudizio;

- è autorizzato ad eseguire incassi e accettazione di donazioni di ogni natura a qualsiasi titolo da Pubbliche Amministrazioni, da Enti e da Privati, rilasciandone liberatorie quietanze;
- ha la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti l'Organizzazione davanti a qualsiasi Autorità Giudiziaria e Amministrativa;
- convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea, del Consiglio Direttivo e dell'eventuale Comitato Esecutivo;
- in caso di necessità e di urgenza assume i provvedimenti di competenza del Consiglio Direttivo, sottoponendoli a ratifica nella prima riunione successiva.

In caso di assenza, di impedimento o di cessazione le relative funzioni sono svolte dal Vice Presidente, che convoca il Consiglio Direttivo per l'approvazione della relativa delibera.

Di fronte ai soci, ai terzi ed a tutti i pubblici uffici, la firma del Vice Presidente fa piena prova dell'assenza per impedimento del Presidente.

Il Segretario:

- provvede alla redazione e conservazione dei verbali delle riunioni dell'Assemblea e del Consiglio

Direttivo;

- provvede al disbrigo della corrispondenza;

- provvede alla tenuta e all'aggiornamento del registro degli aderenti (soci);

- provvede direttamente al tesseramento dei Soci, compilando le tessere, consegnandole e incassandone

la quota che girerà al tesoriere.

I consiglieri

I Consiglieri concorrono, in sede di Consiglio Direttivo, alla formazione delle decisioni collegiali, curando che le stesse, nel pieno rispetto delle norme statutarie e regolamentari, apportino positivo incremento alle attività associative. Ai singoli Consiglieri non è attribuita né può essere attribuita, alcuna funzione autonoma operativa né di legale rappresentanza dell'Associazione, in quanto la loro opera va espletata solo collegialmente tenuto presente che l'unico legale rappresentante dell'Associazione medesima è il Presidente.

Il Consiglio Direttivo, su proposta del Presidente, può conferire, però, ai singoli Consiglieri incarichi esecutivi temporanei e che non comportino impegni per l'Associazione. Ai Consiglieri, inoltre, il Presidente, in caso di sua impossibilità e di indisponibilità del Vice Presidente, può conferire l'incarico di rappresentarlo in manifestazioni, convegni o riunioni che interessano il volontariato, senza facoltà di assunzione di impegni.

I Consiglieri possono essere minimo di tre, fino ad un massimo di sette.

Gli incarichi esecutivi temporanei che il Presidente può chiedere loro sono:

- **Pubbliche relazioni:** prendere i contatti con gli Enti richiedenti servizi all'Associazione;

partecipare a cene/convegni/congressi riguardanti l'Associazione ove il Presidente o il Vice Presidente non riuscissero ad essere presenti;

- **Promozione e Sponsor:** organizzare iniziative atte a incrementare la raccolta fondi dell'Associazione e/ reperire sponsor;

- **Organizzazione turni:** Organizzare le uscite dei volontari mensilmente

I consiglieri, al fine dell'espletamento delle proprie mansioni, possono avvalersi della collaborazione di Soci.

I soci attivi non possono partecipare **in rappresentanza dell'Associazione " Le note del sorriso"** a manifestazioni ricreative e culturali esterne ai Centri d'impiego convenzionati, se non previo consenso del Consiglio Direttivo. I soci che contravvenissero a tale ordinamento saranno passibili di esclusione dall'Associazione.

Gratuità e incompatibilità

1. Le cariche dell'Associazione sono gratuite ed incompatibili con incarichi retribuiti dall'Associazione stessa.
2. Sono rimborsabili le spese sostenute per l'espletamento delle cariche preventivamente autorizzate e documentate

10) Finanziamento

L'Associazione si finanzia mediante:

- 1) un contributo associativo annuale che sono tenuti a versare tutti coloro che saranno ammessi come soci. La quota annuale verrà fissata anno per anno dal Consiglio Direttivo ;
- 2) contributi privati;
- 3) contributi dello Stato, di Enti e di Istituzioni pubbliche finalizzati esclusivamente al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;
- 4) contributi di organismi internazionali;
- 5) donazioni e lasciti testamentari;
- 6) rimborsi derivanti da convenzioni;
- 7) entrate derivanti da eventuali attività commerciali e produttive marginali.
- 8) entrate derivante dai contributi soci sostenitori.

Norma di rinvio

Il Consiglio Direttivo ha facoltà di integrare, e/o modificare mediante atto deliberativo, le norme operative di cui sopra nell'interesse di un sempre migliore funzionamento del volontariato, nei limiti statutari.

Eventuali controversie su quanto non previsto dal presente regolamento sono rimesse alla decisione del Consiglio Direttivo

Milano lì, 10 dicembre 2007

Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente

Il Segretario